



Reglement: Presubsidiëring Kinderopvang 0 tot 3 jaar

1. Definities

In dit reglement hebben de onderstaande termen de ernaast vermelde betekenis:

- **Locatieadvies:** het advies van het lokaal bestuur zoals bepaald in het Decreet kinderopvang. Het locatieadvies van de stad Antwerpen blijft 1 jaar geldig.
- **Nieuwe kindplaatsen:** kindplaatsen ingericht in een nieuw initiatief of bijkomende kindplaatsen ingericht in een bestaand initiatief. Voor nieuwe plaatsen heeft de organisator nog geen vergunning van agentschap Opgroeien.
- **Omschakeling:** de verandering van prijssysteem van een bestaande kindplaats zonder subsidies trap 2 naar het inkomensgerelateerde systeem en dus met (pre)subsidies trap 2. Voor een bestaande plaats heeft de organisator reeds een vergunning van agentschap Opgroeien.
- **Presubsidiëring:** het subsidiëren door de stad Antwerpen van kindplaatsen aan subsidieniveau trap 2 in afwachting van subsidiëring van deze kindplaatsen door agentschap Opgroeien.
- **Reguliere kinderopvang::** opvang die kinderen opvangt van 0 tot 3 jaar, conform de Vlaamse regelgeving, en openstaat voor zowel baby's als peuters en die niet georganiseerd wordt door een bedrijf voor haar werknemers, de zogenaamde bedrijfscreche.

2. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2026.

3. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2031.

4. Doel van de ondersteuning

De creatie van inkomensgerelateerde opvangplaatsen in de kinderopvang voor baby's en peuters wordt ondersteund.

5. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door stad Antwerpen.

6. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Om de ondersteuning aan te vragen moet de ontvanger aan de volgende voorwaarden voldoen:

- reguliere groepsopvang (willen) organiseren. Gezinsopvang komt niet in aanmerking voor de presubsidiëring;
- nieuwe inkomensgerelateerde plaatsen willen creëren of plaatsen willen omschakelen van een vaste prijs naar het inkomensgerelateerd systeem;
- de (toekomstige) kinderopvang moet gevestigd zijn op het grondgebied van de stad Antwerpen;
- reguliere kinderopvang organiseren;
- een rechtspersoonlijkheid hebben;
- geen entiteit van de groep stad Antwerpen zijn of rechtsvorm waar één of meerdere van deze entiteiten deel van uitmaakt;
- beschikken over een positief locatieadvies. Het college van burgemeester en schepenen kan afwijken van deze voorwaarde indien de aanvraag een optimalisatie van de huidige werking omvat. Onder optimalisatie wordt verstaan:
 - het uitbreiden van het aantal kindplaatsen op een locatie;



- een verhuisbeweging (al dan niet met uitbreiding);
- een verhoging van de financiële toegankelijkheid voor ouders van een reeds bestaande opvanglocatie.
- beschikken over een eigen buitenruimte (deze voorwaarde geldt niet voor de kinderopvanglocatie die op of voor 1 oktober 2019 de kinderopvangtoelage en/of presubsidie reeds ontving);
- beschikken over geventileerde leef- en slaapruides;
- werken met personeel in loondienst indien er sprake is van een hiërarchische verhouding tussen de personeelsleden;
- werken met medewerkers met de kwalificaties gericht op werken in de kinderopvang zoals bepaald door de Vlaamse regelgever;
- ingebed zijn in een aantoonbaar gestructureerd netwerk van welzijnsvoorzieningen, samenwerken met het Ondersteuningsnetwerk kinderopvang (Mentes), of beschikken over een eigen aantoonbare pedagogische omkadering.

7. Wat ondersteunen we

Het organiseren en aanbieden van inkomensgerelateerde kinderopvang conform de Vlaamse regelgeving wordt ondersteund.

Tijdens de periode van ondersteuning, moet de ontvanger:

- elke opportuniteit grijpen om structurele trap 2 subsidies (en indien van toepassing ook trap 1) van agentschap Opgroeien te bekomen;
- alle inspectieverslagen van Zorginspectie, de Sociale Inlichtingen- en Opsporingsdienst, en het Federale Agentschap voor Veiligheid van de Voedselketen zo snel mogelijk doorsturen naar de stad Antwerpen;
- zo snel mogelijk melden aan de stad Antwerpen indien er een inspectie van Zorginspectie heeft plaatsgevonden;
- zo snel mogelijk melden aan de stad Antwerpen wanneer het ondersteunde opvanginitiatief in handhaving wordt geplaatst;
- zo snel mogelijk melding maken van incidenten, waarbij politieoptreden noodzakelijk was;
- minstens 1x jaar deelnemen aan een relevante vorming rond kinderopvang 0 tot 3 jaar;
- actief werken met de Antwerpse Zoek Kinderopvang en dit conform de richtlijnen zoals bepaald door het Lokaal Overleg Kinderopvang;
- deelnemen aan het overleg georganiseerd door de stad Antwerpen;
- opvolgen van nieuwsberichten en nieuwsbrieven waarmee de stad Antwerpen de kinderopvangsector op de hoogte houdt.

8. Aanvraag

Er kan enkel een aanvraag tot presubsidiëring ingediend worden na de lancering van een oproep. In deze oproep zal de indieningstermijn worden bepaald. Deze oproep wordt gelanceerd door de stad Antwerpen, of doordat de stad Antwerpen zich aansluit bij een oproep van agentschap Opgroeien. In het geval agentschap Opgroeien de oproep lanceert, sluit de stad Antwerpen zich aan bij de modaliteiten zoals bepaald door agentschap Opgroeien. In het geval dat de stad Antwerpen de oproep zelf organiseert moet de ondersteuningsaanvraag ingediend worden via de website <https://kinderopvang.csj databank.be/>

De ondersteuningsaanvraag omvat minstens:

- adres van kinderopvanginitiatief waarvoor de ondersteuning gevraagd wordt
- aantal opvangplaatsen waarvoor de ondersteuning gevraagd wordt
- een projectomschrijving
- de gewenste realisatiedatum met beschrijving van werken en/of noodzakelijk te ondernemen stappen opdat de ondersteuning opgestart kan worden.

Indien het kinderopvanginitiatief dat de presubsidie ontvangt een nieuwe vergunning verkrijgt van agentschap Opgroeien, dient het behoud van de ondersteuning expliciet aangevraagd te worden bij de stad Antwerpen en bij het agentschap Opgroeien.

De modaliteiten worden steeds beschreven in de oproep zelf.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

9. Beslissing



De aanvragen worden beoordeeld en tegenover elkaar afgewogen.
De ondersteuning wordt toegekend binnen de budgettaire mogelijkheden.
De stad Antwerpen wint steeds advies in bij agentschap Opgroeien.
Het college van burgemeester en schepenen beslist over de toekenning of weigering van de ondersteuning.
De beslissing wordt genomen binnen de drie maanden na ontvangst van de volledige aanvraag.

10. Financiële ondersteuning

Agentschap Opgroeien treedt op als uitbetalingsinstelling zoals voorzien in artikel 112/2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 9 mei 2014 houdende de procedures voor de aanvraag en de toekenning van de vergunning en de subsidies voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters.
De ondersteuning wordt vastgesteld op basis van de volgende berekening: agentschap Opgroeien berekent de presubsidie conform de uitbetaling van hetzelfde subsidieniveau door de Vlaamse overheid zelf.

De financiële ondersteuning zal stopgezet en desgevallend geheel of deels teruggevorderd worden vanaf het moment dat agentschap Opgroeien de subsidiëring van de kindplaatsen overneemt.

11. Termijnen voor uitbetaling

De presubsidiëring is een doorlopende ondersteuning.
Agentschap Opgroeien betaalt de presubsidie uit aan de organisatoren van kinderopvang. Agentschap Opgroeien doet dit aan de hand van kwartaalvoorschotten en een jaarlijkse afrekening.

12. Rapportage

De ontvanger moet het gebruik van de ondersteuning verantwoorden op volgende manier: agentschap Opgroeien neemt de controle van de toepassing van de Vlaamse wetgeving op zich ook voor wat betreft de presubsidieplaatsen. De ontvanger dient in eerste instantie aan agentschap Opgroeien te rapporteren. Deze rapportering is bepaald in het Subsidiebesluit kinderopvang en de daartoe behorende uitvoeringsbesluiten. De groepsopvang houdt een overzicht bij van de bankafschriften, per maand gegroepeerd, met enkel de verrichtingen van de ouders/voogden die gebruik maken van de opvang.

13. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) en zoals integraal van toepassing verklaard voor de nieuwe gemeente door de gemeenteraad op 27 januari 2025 (jaarnummer 71).

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 45) en zoals integraal van toepassing verklaard voor het nieuw opgerichte OCMW door de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 maart 2025 (jaarnummer 25).

Decreet van 20 april 2012 (BS 15 juni 2012) houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters en wijzigingsdecreten en de bijhorende uitvoeringsbesluiten.

Besluit van de Vlaamse Regering houdende de vergunningsvoorwaarden en het kwaliteitsbeleid voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters, het zogenaamde Vergunningsbesluit van 22 november 2013 en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse Regering houdende de subsidies en de eraan gekoppelde voorwaarden voor de realisatie van specifieke dienstverlening door gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters, het zogenaamde Subsidiebesluit van 22 november 2013 en latere wijzigingen.

Besluit van de Vlaamse Regering houdende de procedures voor de aanvraag en de toekenning van de vergunning en de subsidies voor gezinsopvang en groepsopvang van baby's en peuters, het zogenaamde procedurebesluit van 9 mei 2014 en latere wijzigingen.

De overeenkomst tussen de Vlaamse overheid en de stad Antwerpen betreffende de procedure voor de toekenning van subsidies in de kinderopvang van baby's en peuters zoals goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen op 29 september 2023 (jaarnummer 6648) en latere wijzigingen.



14. Engagement taalgebruik

De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

15. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.

De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

16. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.

Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.

Versie: 1 - REFO ID: R2500823