

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST TUSSEN DE STAD ANTWERPEN EN DE VZW Integratie & Inburgering Antwerpen

TUSSEN:

Eerzijds **STAD ANTWERPEN**, Grote Markt 1, 2000 Antwerpen, vertegenwoordigd door haar gemeenteraad, waarvoor optreden de heer Bart De Wever, voorzitter van de gemeenteraad, en de heer Sven Cauwelier, algemeen directeur, hierna genoemd “de stad”.

Anderzijds de vzw **Integratie & Inburgering Antwerpen**, opgericht bij gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2014 (jaarnummer 892), met zetel te Carnotstraat 110, 2060 Antwerpen, vertegenwoordigd door haar algemene vergadering, voor wie optredende heer Karim Bachar, voorzitter en mevrouw Sandy Peeters, algemeen directeur hierna genoemd “de vzw”.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT:

ALGEMEEN GEDEELTE

ARTIKEL 1 – VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst wordt opgemaakt in het kader van artikel 247 van het Decreet Lokaal Bestuur (hierna kortweg “DLB”) en artikel 7 van de statuten en concretiseert de rechten en verplichtingen van zowel de stad Antwerpen als de vzw in de samenwerking tussen deze partijen met betrekking tot de haar toevertrouwde taken van gemeentelijk belang.

Deze overeenkomst wordt gesloten met het oog op het vastleggen en bepalen van het financieel en operationeel kader van de vzw, het afstemmen van het beleid van de vzw op het beleid van de stad en het formuleren van een duidelijke en transparante verhouding tussen de partijen.

ARTIKEL 2 – DUURTIJD OVEREENKOMST

§1. Deze overeenkomst wordt afgesloten voor de periode van 1 januari 2020 tot en met 30 juni 2025.

§2. Bij het verstrijken van de termijn van deze overeenkomst zoals vermeld in §1 van dit artikel en bij ontstentenis van een nieuwe overeenkomst of beslissing tot stopzetting van de vzw, wordt de overeenkomst stilzwijgend met één jaar verlengd. Daarna is geen stilzwijgende verlenging meer mogelijk.

ARTIKEL 3 – BELEIDSVISIE VAN DE STAD

Het beleid van de stad dat betrekking heeft op het voorwerp van deze overeenkomst is onder meer omschreven in:

1. Het bestuursakkoord 2019 – 2024 en daaruit voortvloeiend de volgende doelstellingen:

Beleidsdomein: Harmonieuze stad

Beleidsdoelstelling: 2HMS01 – Integratie & Inburgering

2. Decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaams integratie-en inburgeringsbeleid

ARTIKEL 4 – DOEL, DOELSTELLINGEN EN TAKEN

De vzw heeft als doel:

§1. De vzw wordt belast met welbepaalde beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken van gemeentelijk belang.

§2. De vzw heeft tot doel op het grondgebied van de stad Antwerpen, overeenkomstig artikel 25 §1 van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaams Integratie- en inburgeringsbeleid en het Besluit van de Vlaamse regering van 21 maart 2014 tot toekenning van taken en kerntaken aan een lokaal bestuur als vermeld in artikel 25§1, eerste lid, 1°, van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaams Integratie- en Inburgeringsbeleid, en zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse regering en de stad Antwerpen, uitvoering te geven aan volgende doelstellingen vervat in artikel 17 van het decreet:

1° adviesverstrekking en begeleiding op maat in functie van empowerment van individuele burgers van de bijzondere doelgroepen met het oog op zelfstandige en evenredige participatie, actief burgerschap en sociale samenhang via:

- a) het aanbieden van inburgeringstrajecten voor inburgeraars en toeleidingstrajecten voor minderjarige nieuwkomers en anderstalige kleuters;
- b) het aanbieden van een specifiek trajectmatig vormings- en begeleidingsaanbod op maat, hetzij individueel, hetzij in groep, in samenwerking met reguliere voorzieningen om personen van de doelgroep te bereiken en te versterken;

2° adviesverstrekking en praktijkondersteuning op maat in functie van structureel werken aan integratie met het oog op zelfstandige en evenredige participatie, toegankelijkheid van alle voorzieningen, actief burgerschap en sociaal samenhang via:

- a) dienstverlening van sociaal tolken en sociaal vertalen. Sociaal tolken en sociaal vertalen ondersteunen de mondelinge (tolken) of schriftelijke (vertalen) communicatie van de gebruikers met anderstalige cliënten door de mondelinge of schriftelijke boodschap volledig en getrouw om te zetten uit een brontaal naar een doeltaal.
- b) taalbeleid of het consistent en structureel geheel van maatregelen op organisatieniveau, gericht op het wegwerken van taaldrempels voor anderstaligen enerzijds en het creëren van maximale taalleerkansen Nederlands voor de anderstalige anderzijds;
- c) taalpromotie of het geheel van acties dat tot doel heeft om enerzijds anderstaligen te stimuleren om Nederlands te leren, te oefenen en te gebruiken en om anderzijds Nederlandstaligen te stimuleren en te ondersteunen om anderstaligen maximale oefenen gebruikskansen Nederlands te bieden;
- d) integratiewerk of het consistent en structureel geheel van maatregelen, op maat en afgestemd op vraag van de klant om op organisatieniveau de organisatiestructuur, het beleid en de toegankelijkheid van de dienstverlening beter af te stemmen op de gevolgen van migratie in de samenleving en om het integratiebeleid op Vlaams, regionaal of lokaal niveau te ondersteunen;
- e) juridische dienstverlening aangaande de rechtspositie van vreemdelingen waaronder begrepen wordt de ontwikkelingen op andere beleidsniveaus volgen en expertise opbouwen indien die een vertaling vereisen naar het lokale beleid, ondersteuning bieden aan voorzieningen en organisaties.

3° adviesverstrekking en praktijkondersteuning op maat in functie van het draagvlak, de beeldvorming en de wederkerigheid van integratie en in functie van sociale samenhang;

4° adviesverstrekking en praktijkondersteuning op maat in functie van een onderbouwd, afgestemd, gecoördineerd en inclusief beleid.

§3. De vzw heeft tot doel op het grondgebied van de stad Antwerpen, overeenkomstig artikel 25§1 van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaams Integratie- en inburgeringsbeleid en het Besluit van de Vlaamse regering van 21 maart 2014 tot toekenning van taken en kerntaken aan een lokaal bestuur als vermeld in artikel 25§1, eerste lid, 1°, van het decreet van 7 juni 2013 betreffende het Vlaams Integratie- en Inburgeringsbeleid en zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse regering en de stad Antwerpen, uitvoering te geven aan de doelstellingen inzake het realiseren van het Vlaams integratiebeleid, zoals voorzien in artikel 3 van het decreet, inzonderheid via:

1° het voorzien in een inclusief beleid dat wordt gerealiseerd binnen het algemene beleid van de verschillende beleidsdomeinen, grotendeels via algemene maatregelen en alleen als dat nodig is via een specifiek aanbod;

2° het voorzien van de zelfstandige en evenredige participatie voor de personen van de doelgroep, het actief en gedeeld burgerschap voor eenieder en het versterken van de sociale samenhang;

3° het voorzien van een menswaardige begeleiding en oriëntatie van de personen van de doelgroep met betrekking tot gezondheidszorg, kleuteronderwijs en het onderwijs voor leerplichtigen gericht op de oriëntering naar een zinvol toekomstperspectief;

4° de uitgangspunten: gelijkwaardigheid van eenieder, respect voor ieders eigenheid, competenties en ambities, aandacht voor differentiatie, migratie als opportuniteit voor de samenleving, aandacht voor antidiscriminatie en racismebestrijding, actief burgerschap voor eenieder, empowerment van bijzondere doelgroepen een goede kennis van de omgevingstaal;

5° het voorzien in een geïntegreerd beleid dat is afgestemd op de lokale en bovenlokale context, ingeschakeld is in het lokaal en bovenlokaal inclusief integratiebeleid, een resultaatgerichte aanpak vooropstelt, nauw samenwerkt met voorzieningen met het oog op een structurele inbedding met maximale betrokkenheid van de doelgroepen.

§4 De vzw heeft ten slotte tot doel in opdracht van de stad Antwerpen uitvoering te geven aan de beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken die voortvloeien uit doelstellingen en opdrachten die verband houden met het integratie- en inburgeringsbeleid in het algemeen die voortvloeien uit het bestuursakkoord en het meerjarenplan of uit beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen en de Gemeenteraad. De vzw schakelt zich integraal en zonder voorbehoud in in het stedelijk beleid terzake en verbindt zich ertoe om de bovenstaande doelstellingen te behalen.

Hiervoor gebruikt de VZW de methodiek van strategische coördinatie.

ARTIKEL 5 – AFVAARDIGINGEN VANUIT DE STAD IN DE ORGANEN VAN DE VZW

Afgevaardigden vanuit de stad moeten vooraf door de stad (bij gemeenteraadsbeslissing) worden aangeduid.

De vzw is mede verantwoordelijk voor de wettelijkheid van het aanstellen van de afgevaardigden, met inbegrip van alle onverenigbaarheden.

De vzw heeft ook de verplichting om er mee over te waken dat de afgevaardigden van de stad in de organen van de vzw steeds beschikken over een geldig mandaat vanuit de gemeenteraad. Indien dit mandaat zou vervallen of indien het nodig is – om welke reden ook – om hieraan wijzigingen aan te brengen, zal de vzw de stad hiervan tijdig verwittigen.

ARTIKEL 6 – FINANCIËLE VERPLICHTINGEN VOOR DE STAD

De stad engageert zich er toe om als een goede huisvader maximale inspanningen te leveren om het bedrag, noodzakelijk om de overeengekomen doelstellingen te realiseren, jaarlijks te voorzien.

De stedelijke dotatie wordt jaarlijks bepaald overeenkomstig de richtlijnen van de stad en de bepalingen in artikel 7 van de overeenkomst. Bij het bepalen van de exploitatiedotatie zal rekening worden gehouden met het eventueel gebruik door de vzw van de ondersteunende gemeenschappelijk diensten.

De dotatie wordt aan de vzw uitbetaald volgens de modaliteiten die worden vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen in het besluit over de procedure voor de uitbetaling van toelagen.

ARTIKEL 7 – FINANCIËLE VERPLICHTINGEN VOOR DE VZW

§1. Boekhouding

De vzw volgt de wettelijk opgelegde boekhouding.

§2. Aanpassing meerjarenplan

De vzw maakt een jaarlijkse begroting op conform de wettelijke voorschriften en conform de stedelijke onderrichtingen.

Naar aanleiding van de jaarlijkse opmaak van de begroting van de vzw, zal telkens voorafgaandelijk overleg plaatsvinden tussen het college van burgemeester en schepenen van de stad en het bestuursorgaan van de vzw, teneinde overeenstemming te bereiken over de concrete financieringsmodaliteiten. De afspraken die in dit verband worden gemaakt tussen de stad en de vzw, worden opgenomen in het budget van de stad en de vzw.

Het is de verantwoordelijkheid van de vzw om, conform de richtlijnen en na voorafgaand overleg met de stad, tijdig een voorstel ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor te leggen.

De aanleg en aanwending van reserves wordt op een transparante wijze in het meerjarenplan kenbaar gemaakt, nadat het college van burgemeester en schepenen hieraan haar goedkeuring heeft gegeven conform de bepaling van artikel 11.

§3. Voorwaarden waaronder eigen inkomsten of andere financieringen mogen worden verworven of aangewend.

De vzw kan binnen de perken van zijn maatschappelijk doel eigen inkomsten verwerven evenals andere financieringen aanwenden.

Naar aanleiding van de jaarlijkse opmaak van het meerjarenplan zal de vzw concreet aangeven in welke mate het van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken en volgens welke modaliteiten. De stad en de vzw zullen op dat ogenblik in onderling overleg en na voorafgaand gunstig advies van de financieel directeur bepalen welke financieringswijze de meest aangewezen is.

§4. Tarifiering van de door de vzw geleverde prestaties

Tenzij in specifieke gevallen anders overeengekomen tussen de stad en de vzw of tenzij bepaald door hogere regelgeving, blijft de stad bevoegd voor het vaststellen van de retributiereglementen en tarieven inzake de taken van gemeentelijk belang die aan de vzw werden toevertrouwd.

§5. Leningen, investeringsprojecten, daden van beschikking m.b.t. onroerend patrimonium

De vzw kan een lening aangaan bij de stad Antwerpen volgens de modaliteiten bepaald door de gemeenteraad. Leningen bij andere instellingen, en borgstellingen door de stad bij deze leningen, kunnen pas worden aangegaan na voorafgaand gunstig advies van de financieel directeur van de stad (via de afdeling thesaurie) én na goedkeuring door het college.

Beslissingen over investeringsprojecten, waarvan het totaal van de uitgaven (inclusief de exploitatiekosten) de drempel van 100.000 euro inclusief BTW overschrijdt en die niet in de meerjarenplanning werden opgenomen, dienen voorafgaandelijk ter goedkeuring aan het college te worden voorgelegd.

Beslissingen over daden van beschikking met betrekking tot het onroerend patrimonium van de vzw dienen voorafgaandelijk ter goedkeuring aan het college te worden voorgelegd.

§6. Bestemming van de resultaten van de vzw

De vzw heeft de verplichting om ethisch en verantwoord om te gaan met de middelen van de stad.

De vzw is verplicht om eventuele overschotten op de dotatie terug te betalen aan de stad, conform de beslissing van het college hierover zoals bepaald in artikel 11.

§7. Voor het toezicht op de financiële toestand en de jaarrekeningen van de vzw, zal de stad een raamcontract voor het aanstellen van een bedrijfsrevisor als commissaris voor de vzw aanbesteden.

ARTIKEL 8 – ANDERE VERPLICHTINGEN VOOR DE VZW

§1. Indien er een huishoudelijk reglement wordt opgemaakt voor de het bestuursorgaan, dient dit ter kennisneming te worden voorgelegd aan het college.

§2. Indien er een bevoegdheidsdelegatie gebeurt vanuit het bestuursorgaan aan het directiecomité, dient deze ter kennisneming te worden voorgelegd aan het college.

§3. Conform de statuten wordt aan de leden van de raad van het bestuur en het directiecomité geen presentiegeld toegekend. Ook aan de leden van de algemene vergadering wordt geen presentiegeld toegekend.

§4 De vzw respecteert volgende samenwerkingsprincipes die van toepassing zijn voor alle entiteiten van de groep stad Antwerpen:

- Naar buiten toe profileren als één organisatie

De groep stad Antwerpen treedt naar buiten als een eenheid, ongeacht de interne structuur, beslissingsorganen of aparte rechtspersoonlijkheid van afzonderlijke entiteiten.

- Wederkerigheid

We doen in eerste instantie beroep op elkaar

Alle entiteiten doen beroep op elkaar om gezamenlijk de doelstellingen te realiseren

Zij vermijden alle vormen van bureaucratie.

- Transparantie

De entiteiten hanteren een transparante bedrijfsvoering ten opzichte van elkaar, van het bestuur en van de burger.

- Maximaal gebruik van dezelfde systemen

De entiteiten streven maximaal naar het gebruik van dezelfde systemen.

- Uniform en transparant financieel beleid

Alle entiteiten kunnen beroep doen op de financieel directeur van de stad.

Financiële middelen worden groepsbreed toegewezen in functie van de doelstellingen en de beschikbare middelen.

- Primaat van de politiek

Alle entiteiten van de groep stad Antwerpen behoren tot de overheid: zij aligneren zich aan de algemene democratische rechtsprincipes. Visie en beleidsvorming zijn het privilege van de democratisch verkozenen.

- Medewerking aan uitvoering bestuursakkoorden, beleidsrichtlijnen en meerjarenplan

Alle entiteiten werken samen aan de uitvoering van de bestuursakkoorden van stad en districten.

§5 Volgens de methodiek van de strategisch coördinator wordt er financieel gerapporteerd over de uitvoering van de doelstellingen zodat er een groepsbrede financiële doelstellingenrapportering kan worden opgemaakt.

§6 Elke entiteit verbindt zich om een klantgerichte en klantvriendelijke dienstverlening te organiseren.

Het netwerk klantenmanagement van de stad en de digitale A-stad staan open voor elke entiteit.

§7 Elke entiteit van de stad is gehouden aan de merkarchitectuur, uitgetekend door het college van burgemeester en schepenen.

ARTIKEL 9 – PERSONEEL

De vzw heeft eigen personeel.

De loons- en arbeidsvoorwaarden van het personeel worden ten allen tijde zo maximaal mogelijk afgestemd op die van de rechtspositieregeling van de stad, rekening houdend met de cao-verplichtingen vanuit de sector waaronder de vzw valt. Enkel bij maximale aansluiting bij de rechtspositieregeling van de stad Antwerpen kan de vzw deel uitmaken van de verruimde arbeidsmarkt Groep Antwerpen. Verder past de vzw de deontologische code en de A-waarden toe en respecteert groepsbrede afspraken inzake remuneratie en evaluatie.

ARTIKEL 10 – ORGANISATIEBEHEERSING

De vzw voorziet in een gedocumenteerd systeem van organisatiebeheersing dat ontworpen is om een redelijke zekerheid te verschaffen omtrent:

- het effectief en efficiënt beheer van de risico's binnen het agentschap;
- de betrouwbaarheid van de financiële en de beheersrapportering binnen het agentschap;
- de naleving van de regelgeving en de procedures binnen het agentschap;
- de effectieve en efficiënte werking van de diensten binnen het agentschap;
- de bescherming van de activa binnen het agentschap.

Dit organisatiesysteem behelst minstens de regels met betrekking tot:

- het aangaan van verbintenissen;
- de kredietbewaking;
- de wetmatigheidscontrole;
- de ondertekening van de girale betalingsorders.

Deze regels worden ook ter kennisneming voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

ARTIKEL 11 – RAPPORTERING EN JAARREKENING

§1. De vzw schrijft zich in in het periodieke rapporteringssysteem over doelstellingen, dat wordt gebruikt binnen de stad.

§2. Het bestuursorgaan stelt, overeenkomstig de toepasselijke wetgeving, de jaarrekening vast en legt de vastgestelde rekening vervolgens ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad uiterlijk op 30 juni die volgt op het boekjaar waarop de jaarrekening betrekking heeft. In het gemeenteraadsbesluit dat wordt opgemaakt ter goedkeuring van de jaarrekening, dienen ineens de steminstructies te worden opgenomen voor de AV waarop de jaarrekening zal worden goedgekeurd.

§3. De vzw legt elke herbestemming van reserves en overschotten of de terugbetaling van het niet-bestede deel van de stedelijke dotatie voorafgaandelijk ter goedkeuring voor aan het college.

ARTIKEL 12 – CONTROLE EN GEVOLGEN BIJ NIET-NALEVING VAN DE OVEREENKOMST

§1. De vzw verbindt zich ertoe de hem toegekende middelen te beheren als een goede huisvader en uitsluitend aan te wenden voor het verwezenlijken van zijn doelstellingen zoals omschreven in deze overeenkomst.

§2. Het agentschap valt binnen het audituniversum van het groepsbreed auditcomité (zie 2019_GR_00550) en wordt opgenomen in de auditplanning van dit auditcomité. De werking van het groepsbreed auditcomité respecteert de autonome operationele aansturing van het agentschap.

§3. De onafhankelijke controlediensten inspectie financiën en interne audit, kunnen op eigen initiatief of op vraag van het college van burgemeester en schepenen of de gemeenteraad de hun opgedragen specifieke taken uitvoeren.

§4. De onafhankelijke controlediensten kunnen onaangekondigd controles van de boekhouding uitvoeren en kunnen zich hierbij laten bijstaan door een externe auditor.

§5. Als de vzw zijn verplichtingen uit deze overeenkomst niet nakomt of de doelstellingen vermeld in artikel 4 niet behaalt, kan de stad de toelage geheel of gedeeltelijk terugvorderen of op eender welk moment beslissen om de activiteiten en bevoegdheden van de vzw in eigen beheer door de stad te laten uitvoeren, dit om redenen van algemeen en gemeentelijk belang.

§6. De overeenkomst wordt afgesloten naar Belgisch recht. Elk geschil wordt tussen de stad en de vzw behandeld, waarbij steeds wordt gezocht naar een oplossing in der minne, bij gebreke waaraan de rechtbanken van het arrondissement Antwerpen bevoegd zijn.

ARTIKEL 13 – EVALUATIE

De jaarlijkse evaluatie van de samenwerking en de rapportering aan de stad gebeuren door middel van het jaarverslag en de periodieke rapportering.

ARTIKEL 14. VERZEKERING

§1 Aansprakelijkheidsverzekeringen:

De vzw zal een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en een verzekering bestuurders-aansprakelijkheid afsluiten. De dekkingslimieten dienen in verhouding te staan tot het risico gekoppeld aan het maatschappelijk doel en de activiteiten van de vzw.

§2 Brandverzekering:

Voor de gebouwen eigendom van de stad die ter beschikking worden gesteld aan de vzw gelden de volgende bepalingen:

De stad verzekert haar patrimonium tegen brand- en aanverwante gevaren. Deze brandverzekering bevat een vrijstelling van 25.000,00 EUR en voorziet in een afstand van verhaal ten opzichte van de vzw. De gebouwen en de inboedel eigendom van de stad zijn gewaarborgd. Inboedel eigendom van de vzw of derden is niet gewaarborgd. Indien de vzw zich hiervoor wenst te verzekeren, dan moet deze verzekering voorzien in een afstand van verhaal ten voordele van de stad Antwerpen. Ten belope van de vrijstelling in de brandverzekering is er geen afstand van verhaal voorzien. De vzw sluit voor de duur van de terbeschikkingstelling een brandverzekering af in eerste risico ter dekking van deze vrijstelling.

De verzekeringsbepalingen kunnen waar nodig geconcretiseerd worden. Voor gebouwen die de stad ter beschikking stelt, waarvan ze zelf geen eigenaar is, zullen de verzekeringsvoorwaarden uit de overeenkomst tussen de stad en de eigenaar van het gebouw primeren.

§3 Verplichte verzekeringen:

De vzw sluit alle verzekeringen af waartoe zij wettelijk verplicht is (vb. indien van toepassing de verplichte verzekering objectieve aansprakelijkheid bij brand en ontploffingen).

ARTIKEL 15 – AANPASSING VAN DE OVEREENKOMST

Deze overeenkomst kan op verzoek van een van de partijen op eender welk moment worden aangepast, voor zover een dergelijk verzoek tot aanpassing door de meest gereede partij aan de andere partij wordt meegedeeld. Een dergelijk verzoek tot wijziging moet zijn gesteund op gewijzigde omstandigheden die in het verzoek omstandig moeten worden opgegeven. Indien beide partijen akkoord gaan omtrent de wijziging, verbinden zij er zich toe om een aanhangsel bij deze overeenkomst op te stellen waarin de wijzigingen zullen worden opgetekend.

SPECIFIEK GEDEELTE

ARTIKEL 16 – ONDERSTEUNENDE DIENSTVERLENING

De vzw kan een beroep doen op ondersteunende dienstverlening door de stedelijke bedrijfseenheden.

De stad engageert zich om de nodige infrastructuur te voorzien in functie van de noden van de doelstellingen. Het stedelijk patrimonium blijft maximaal in handen van de stad, die het volgens noodzaak ter beschikking stelt. De vzw en Vastgoed krijgen opdracht om de samenwerkingsovereenkomst te concretiseren overeenkomstig bovenvermeld principe.

Opgemaakt te Antwerpen, op in twee exemplaren. Beide partijen erkennen één exemplaar ontvangen te hebben.

Voor stad Antwerpen
Namens de gemeenteraad
de algemeen directeur

de voorzitter van de gemeenteraad

Sven Cauwelier

Bart De Wever

Namens de vzw
De algemeen directeur

de voorzitter

Sandy Peeters

Karim Bachar