



Reglement: Taxicheques voor minder mobiele personen met een beperkt inkomen en voor personen met een handicap.

1. Ingangsdatum

Dit reglement gaat in op 01/01/2026.

2. Einddatum

Dit reglement eindigt op 31/12/2031.

3. Doel van de ondersteuning

De stad Antwerpen wil de mobiliteit van minder mobiele personen en van personen met een handicap versterken door hen de mogelijkheid te bieden om aan verminderd tarief gebruik te maken van taxidiensten.

4. Ondersteuningverstrekker

De ondersteuning wordt verstrekt door stad Antwerpen.

5. Wie komt in aanmerking voor de ondersteuning

Je bent een 65-plusser die

- ingeschreven is in het bevolkingsregister van de stad Antwerpen en
- recht heeft op de verhoogde tegemoetkoming, zoals omschreven in de Reglementering betreffende de verhoogde verzekeringstegemoetkoming van het RIZIV en
- minder mobiel is en het openbaar vervoer of de wagen niet kan gebruiken omwille van beperkte mobiliteit.

OF

Je bent een persoon met een handicap die is in het bevolkingsregister van de stad Antwerpen en die

- ofwel volgens de Federale Overheidsdienst (FOD) Sociale Zaken minstens 12 punten scoort met betrekking tot vermindering van zelfredzaamheid in totaal of een invaliditeitspercentage van minstens 50% van de onderste ledematen heeft of minstens 2 punten scoort op de vermindering van de zelfredzaamheid op het specifieke criterium 'Verplaatsingsmogelijkheden';
- ofwel via de Vlaamse dienst Opgroeien een zorgtoeslag ontvangt voor kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte en uit de medisch-sociale schaal blijkt dat er een score is van minstens 4 punten op pijler 1 (ongeschiktheid van minstens 66%) of minstens 2 punten op pijler 2 (activiteit en verplaatsing), onderdeel 'Mobiliteit en verplaatsing'.

6. Wat ondersteunen we

De stad Antwerpen verleent taxicheques aan minder mobiele personen met een beperkt inkomen en aan personen met een handicap.

Van zodra een 'aanvraag recht op taxicheques' is goedgekeurd, kan je taxicheques aankopen via de website van de stad Antwerpen, telefonisch via de infolijn of via de zelfbedieningsloketten van de stad. Je mag zelf cheques bestellen of je laten vertegenwoordigen. Je vertegenwoordiger heeft dan je identiteitskaart en een leesbare, ondertekende en gedateerde volmacht van jou nodig.



Je kan de taxicheques enkel gebruiken bij de taxa maatschappijen die door de stad zijn erkend. Een overzicht van deze taxa maatschappijen vind je terug op de achterkant van een taxicheque of op de website van de stad Antwerpen.

Alleen jij als gebruiker mag de taxicheques gebruiken en enkel voor verplaatsingen die je zelf doet, alleen of met begeleiding. Bij het overhandigen van de taxicheques aan de taxichauffeur legt je steeds je identiteitskaart voor aan de chauffeur. De gegevens op je identiteitskaart moeten overeenstemmen met de gegevens op je taxicheques. Je taxicheques mogen niet eenzelfde volgnummer hebben.

Wanneer de prijs van de rit hoger is dan de waarde van de (één of meer) aangeboden taxicheques, betaal je zelf het verschil bij. De taxichauffeur mag jou, wanneer de prijs van de rit lager ligt dan van de (één of meer) aangeboden taxicheques, het verschil niet terugbetalen. Het is ook verboden je taxicheques om te ruilen tegen contant geld of je taxicheques op enige ander wijze te besteden dan voor de betaling van een taxirit.

7. Aanvraag

De ondersteuningsaanvraag moet worden ingediend ten laatste 3 weken voor de prestatie, de actie of het project.

Om gebruik te kunnen maken van taxicheques, dient je eerst een 'aanvraag recht op taxicheques' in. Dit kan bij voorkeur per email aan het adres taxicheques@antwerpen.be of per post aan Stad Antwerpen, Sociale Dienstverlening, dienst Taxicheques, Grote Markt 1, 2000 Antwerpen.

Je voegt volgende gegevens/documenten toe, afhankelijk van de reden van je aanvraag:

- je naam en adres;
- indien je een minder mobiele 65-plusser bent:
 - een 'attest voor minder mobiele 65-plusser' ingevuld, gedateerd, ondertekend en afgestempeld door een arts waaruit blijkt dat je het openbaar vervoer of de wagen niet kan gebruiken en
 - een bewijs waaruit blijkt dat je recht hebt op een verhoogde tegemoetkoming.
- indien je een persoon met een handicap bent: kopie van het attest van de FOD Sociale Zaken of afschrift van de zorgtoeslagevaluatie (scores op medisch-sociale schaal).

Wanneer de ondersteuningsaanvraag onvolledig is, stuurt de stad of het district aan de aanvrager een melding waarin wordt meegedeeld dat de aanvraag onvolledig is en dat de nodige aanvullende informatie moet worden overgemaakt binnen een termijn van 30 kalenderdagen.

Als het dossier niet binnen de opgelegde termijn vervolledigd wordt zal de aanvraag geweigerd worden.

8. Beslissing

De stad neemt een beslissing over je recht op taxicheques na ontvangst van de volledige aanvraag.

- Indien je aanvraag per post werd ingediend, ontvang je binnen een termijn van 20 kalenderdagen een beslissing.
- Indien je aanvraag per e-mail werd ingediend, ontvang je binnen een termijn van 10 kalenderdagen een beslissing.

9. Financiële ondersteuning

De stad Antwerpen verleent je taxicheques ter waarde van 5,00 EUR per stuk. Per cheque betaal je zelf 2,75 EUR via het e-loket van de stad of via overschrijving. De stad betaalt de overige 2,25 EUR.

Je hebt recht op maximaal 144 taxicheques per jaar. Rekening houdend met het beschikbare budget kan het maximum aantal cheques per persoon aangepast worden.

Er is geen cumul mogelijk tussen de verschillende rechtsgronden (ofwel op basis van minder mobiele 65 plusser, ofwel op basis van handicap) om taxicheques te bekomen.

De taxicheques zijn geldig tot 31 december van het jaar van uitgifte plus het daaropvolgende jaar.

10. Termijnen voor uitbetaling

Je aangekochte taxicheques kunnen worden terugbetaald in volgende gevallen:



- als je verhuist naar een andere gemeente;
- als je om medische redenen geen gebruik meer kan maken van je taxicheques;
- als je overlijdt.

Jij of je wettige erfgenamen moeten dan de niet gebruikte taxicheques, in voorkomend geval samen met een medisch attest, binnen 1 jaar na één van bovenstaande gebeurtenissen per post opsturen of indienen bij een sociaal centrum.

De stad stort binnen een termijn van drie maanden het bedrag van de oorspronkelijk betaalde prijs terug aan jou of aan jouw nalatenschap.

11. Rapportage

Er is geen bijkomende rapportage vereist.

12. Toepasselijke bepalingen

De wet van 14 november 1983 'betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen' is van toepassing, evenals alle andere toepasselijke wettelijke regels.

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 595) en zoals integraal van toepassing verklaard voor de nieuwe gemeente door de gemeenteraad op 27 januari 2025 (jaarnummer 71).

Het Kaderbesluit Basisprincipes Ondersteuningsbeleid goedgekeurd op 26 oktober 2020 (jaarnummer 45) en zoals integraal van toepassing verklaard voor het nieuw opgerichte OCMW door de raad voor maatschappelijk welzijn van 31 maart 2025 (jaarnummer 25).

13. Engagement taalgebruik

De ontvanger van de ondersteuning engageert zich om het belang van het gebruik van het Nederlands te erkennen bij het uitvoeren van de ondersteunde activiteiten en projecten.

14. Schorsen, stopzetten of terugvorderen

De ondersteuning kan worden geschorst, stopgezet of teruggevorderd wanneer de ontvanger de in het ondersteuningsreglement beschreven doel niet bereikt en de opgelegde voorwaarden niet naleeft.

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht de ondersteuning te schorsen, stop te zetten of terug te vorderen wanneer de ontvanger zijn verplichtingen niet naleeft of wanneer bij de aanvrager of ontvanger onregelmatigheden worden vastgesteld waardoor het rechtmatig vertrouwen van de ondersteuningsverstrekker in de aanvrager of ontvanger ernstig wordt geschaad.

De ondersteuningsverstrekker kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de eventuele hieruit voortvloeiende schade.

15. Bescherming persoonsgegevens

Als de ondersteuningsverstrekker in het kader van dit ondersteuningsreglement persoonsgegevens moet verwerken, zal dit steeds gebeuren in overeenstemming met de huidige geldende privacywetgeving waaronder de Verordening (EU) 2016/679 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens (algemene verordening gegevensbescherming). Meer informatie over hoe persoonsgegevens worden verwerkt, kan teruggevonden worden via <https://www.antwerpen.be>. Vragen kunnen gemaild worden naar informatieveiligheid@antwerpen.be

De ondersteuningsverstrekker heeft het recht om persoonsgegevens bij de ontvanger op te vragen om de naleving van de voorwaarden van de ondersteuning te controleren.

Wanneer de ondersteuning van een andere overheid komt, kan de stad Antwerpen/OCMW/Antwerpen verplicht zijn om in het kader van controle persoonsgegevens door te geven aan voormelde overheid.

De ontvanger van de ondersteuning moet transparant communiceren over deze gegevensdoorgifte, bijvoorbeeld via een privacyverklaring.